



# Universiteit Leiden

## Medewerkers Adviesgroep Diversiteit en Inclusie Reglement

### I. Functie van de Medewerkers Adviesgroep Diversiteit en Inclusie

- 1.1 Spreekbuis zijn voor diversiteit en inclusie binnen de faculteit, om gelijke kansen voor iedereen te bevorderen.
- 1.2 Geven van gevraagd en ongevraagd advies aan relevante facultaire beslissingsorganen en bieden van ondersteuning bij: facultaire klimaat en cultuur met betrekking tot diversiteit en inclusie; beleidsontwikkelingen op het gebied van diversiteit en inclusie; hun integratie in het strategisch plan van de faculteit en de uitvoering ervan; en de wenselijkheid en prioritering van beleidsmaatregelen met betrekking tot diversiteit en inclusie die gevolgen hebben voor financiële middelen. Aandachtsgebieden voor de Adviesgroep zijn *Medewerkers, Onderzoek en Toegankelijke en Inclusieve Leer- en Werkomgeving*.
- 1.3 Adviseren over projecten gericht op het verzamelen van kwalitatieve en kwantitatieve gegevens over het facultaire klimaat en de gemeenschap.
- 1.4 Monitoren en evalueren van de implementatie en effectiviteit van de beleidsmaatregelen voor diversiteit en inclusie van de faculteit.
- 1.5 Monitoren of beleidsmaatregelen inzake diversiteit en inclusie effectief worden verspreid en gepromoot.
- 1.6 Fungeren als facultaire selectiecommissie voor de [Holland Scholarship](#).
- 1.7 Zorgdragen voor passende overleg- en communicatieroutes met relevante groepen in de faculteit in navolging van dit reglement.

### II. Samenstelling van de Medewerkers Adviesgroep Diversiteit en Inclusie

- 2.1 De Adviesgroep bestaat uit 8 (min.) tot 12 (max.) leden.
- 2.2 Met uitzondering van NIMAR en ACPA dienen alle wetenschappelijke instituten vertegenwoordigd te zijn in de samenstelling van de Adviesgroep. In het geval van ACPA is vertegenwoordiging afhankelijk van de beschikbaarheid van een medewerker. De adviesgroep bestaat uit minimaal één promovendus. Voor benoeming in de Adviesgroep komen (taal)docenten en docenten met een deeltijd- of tijdelijke aanstelling in aanmerking.
- 2.3 Vanuit het Faculteitsbureau worden drie afgevaardigden benoemd uit drie verschillende afdelingen.
- 2.4 De leden vertegenwoordigen de diversiteit onder het personeel. Leden zullen voornamelijk bestaan uit medewerkers die ondervertegenwoordigd zijn in leidinggevende functies, onder hoogleraren en/of in andere facultaire commissies.

- 2.5 De Adviesgroep bestaat uit leden met erkende expertise of ervaring op het gebied van diversiteit en inclusie (bijvoorbeeld op het gebied van gender, LGBTQI+, etniciteit, religie, functiebeperking).
- 2.6 Leden kiezen een voorzitter uit de Adviesgroep. De voorzitter kent de faculteit idealiter goed en neemt een onafhankelijke positie in. De voorzitter behoort bij voorkeur tot een groep die momenteel ondervertegenwoordigd is in bestuurlijke functies binnen de faculteit. De voorzitter vervult de positie voor een periode van één jaar, met mogelijkheid tot verlenging.
- 2.7 Leden kiezen een vicevoorzitter uit de Adviesgroep. De vicevoorzitter zorgt voor continuïteit bij afwezigheid van de voorzitter. De vicevoorzitter vervult de positie voor een periode van één jaar, met mogelijkheid tot verlenging.
- 2.8 Leden worden voorgedragen door de Adviesgroep en benoemd door het Faculteitsbestuur voor een periode van drie jaar. Het lidmaatschap is hernieuwbaar.
- 2.9 De Adviesgroep wordt ondersteund door de Beleidsmedewerker Diversiteit en Inclusie, die als secretaris optreedt.

### **III. Werking van de Medewerkers Adviesgroep Diversiteit en Inclusie**

- 3.1 De Adviesgroep vergadert minimaal vier keer per academisch jaar. Het heeft de bevoegdheid om, indien nodig, buitengewone vergaderingen bijeen te roepen. Een van de vergaderingen zal een gezamenlijke sessie met de FGW Studenten Adviesgroep D&I zijn.
- 3.2 De Adviesgroep beschikt ten minste vijf dagen voor een vergadering over de agenda en bijbehorende documenten.
- 3.3 Het quorum voor vergaderingen is 50 procent van de formele leden.
- 3.4 Afhankelijk van de agenda worden personen van buiten de Adviesgroep uitgenodigd voor relevante agendapunten.
- 3.5 Notulen worden in het Engels opgesteld. Eventuele adviezen van de Adviesgroep worden in het Nederlands vertaald.
- 3.6 Vergaderingen duren maximaal 2 uur.
- 3.7 Het Reglement en het functioneren van de Adviesgroep worden regelmatig beoordeeld door het Faculteitsbestuur en de beleidsmedewerker D&I, inclusief jaarlijkse zelfevaluatie door de Adviesgroep, om te verzekeren dat deze effectief functioneert en voldoet aan diens functie.